**ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ**

**2021Yılı**

BAĞIMLILIK VE ADLİ BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

**Birim Faaliyet Raporu**



**Ocak 2021**

**ADANA**

**Çukurova Üniversitesi**

**Bağımlılık ve Adli Bilimler Enstitüsü Balcalı /ADANA**

**http://babe.cu.edu.tr**

İçindekiler

[I- GENEL BİLGİLER 5](#_Toc503507154)

[A- MİSYON VE VİZYON 5](#_Toc503507155)

[B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR 6](#_Toc503507156)

[C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER 6](#_Toc503507157)

[**1-** **Fiziksel Yapı** 6](#_Toc503507158)

[**2-** **Örgüt Yapısı** 8](#_Toc503507159)

[**a-** **Akademik Yapı** 11](#_Toc503507160)

[**b-** **İdari Yapı** **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc503507161)

[**3-** **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar** 9](#_Toc503507162)

[**4-** **İnsan Kaynakları** 10](#_Toc503507163)

[**a-** **Akademik Personel** 10](#_Toc503507164)

[**b-** **İdari Personel** 11](#_Toc503507165)

[**5-** **Sunulan Hizmetler** 13](#_Toc503507166)

[**a-** **Eğitim-Öğretim Hizmetleri** 13](#_Toc503507167)

[**b-** **Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri** 14](#_Toc503507168)

[**c-** **Sağlık Hizmetleri** 14](#_Toc503507169)

[**d-** **İdari Hizmetler** 14](#_Toc503507170)

[**e-** **Kültür ve Sanat Hizmetleri** 14](#_Toc503507171)

[**f-** **Kütüphane Hizmetleri** 14](#_Toc503507172)

[**g-** **Spor Hizmetleri** 14](#_Toc503507173)

[**h-** **Kafeterya Hizmetleri** 14](#_Toc503507174)

[**i-** **Diğer Hizmetler** 14](#_Toc503507175)

[**6-** **Yönetim ve İç Kontrol Sistemi** 14](#_Toc503507176)

[D- DİĞER HUSUSLAR 14](#_Toc503507177)

[II- AMAÇ ve HEDEFLER 14](#_Toc503507178)

[A- BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ 14](#_Toc503507179)

[B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc503507180)

[C- DİĞER HUSUSLAR **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc503507181)

[III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER 16](#_Toc503507182)

[A- MALİ BİLGİLER 16](#_Toc503507183)

[**1-** **Bütçe Uygulama Sonuçları** 16](#_Toc503507184)

[**2-** **Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar** 16](#_Toc503507185)

[**3-** **Mali Denetim Sonuçları** 16](#_Toc503507186)

[**4-** **Diğer Hususlar** 16](#_Toc503507187)

[B- PERFORMANS BİLGİLERİ 16](#_Toc503507188)

[**1-** **Faaliyet ve Proje Bilgileri** 16](#_Toc503507189)

[**2-** **Performans Sonuçları Tablosu** **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc503507190)

[**3-** **Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi** **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc503507191)

[**4-** **Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi** **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc503507192)

[**5-** **Diğer Hususlar** **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc503507193)

[IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 17](#_Toc503507194)

[A- ÜSTÜNLÜKLER **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc503507195)

[B- ZAYIFLIKLAR **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc503507196)

[C- DEĞERLENDİRME **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc503507197)

[V- ÖNERİ VE TEDBİRLER Hata! Yer işareti tanımlanmamış.](#_Toc503507198)

[EKLER 19](#_Toc503507199)

[EK-1 HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI 19](#_Toc503507200)

# BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

****Bağımlılık ve Adli Bilimler Enstitüsü özgün bir yapıya sahip olup, ülkemiz için önemli bir örnektir. Ülkemizde Adli Bilimler alanında yetişmiş nitelikli insan gücünde ciddi bir eksiklik mevuttur. Aynı eksiklik Bağımlılık alanı için de söz konusudur. Bu bağlamda her iki alandaki nitelikli insan gücünü lisansüstü eğitim ile arttırmak, bu alanda nitelikli öğretim üyesi kadrolarını oluşturmak, bilginin hizmet ve sürece katılımı ile toplumsal yarara dönüştürülmesi ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlanması önemlidir.

Bu bağlamda, Çukurova Üniversitesi Bağımlılık ve Adli Bilimler Enstitüsü; çoklu disipliner çalışma alanlarında ve özel alanlarda bilgilerini arttırıp, derinleştirerek, ulusal ve uluslararası ölçütlerde beceri ve yetkinliklerle donanmış bilim insanları yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu amaçla, bilimsel düşünmeyi yaşamının her alanında önder kılan, evrensel niteliklerde özgür düşünen, tartışan, araştıran, sorgulayan, etik değerlere ve hukukun üstünlüğüne bağlı, ürettiği bilimsel bilgilerin adaletin ve insanlığın hizmetine sunan bilim insanlarını hedeflemektedir.

Bağımlılık ve Adli Bilimler Enstitüsü kurulduğu 2017 yılından itibaren, görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde belirlenen ve ön planda tutulan hedeflere ulaşmak çabasındadır. Bu anlamda 16 aylık çalışmaların sonucunda büyük ölçüde planlanan hedeflere ulaşmıştır. Yeni belirlenen hedefler doğrultusunda ise çalışmalarını sürdürmektedir. Bağımlılık ve Adli Bilimler alanındaki lisansüstü çalışmaların temel araştırma alanlarına yönelmesi, toplumun sorunlarına dönük olması ve sonuçlanan tezlerin ulusal ve uluslararası geçerlilikte birer akademik çalışma olarak yayınlanması desteklenmekte ve önerilmektedir.

Bu dönemde Enstitünün temel görevleri içinde yer alan Lisansüstü Eğitim-Öğretim kalitesinin artırılması amacıyla çalışmalar sürdürülmüştür. Yasal düzenlemelerdeki değişikliklere uygun olarak; program açılması, danışman atanması, tez jürilerinin kurulması, gibi konularda gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Bu bağlamda; sınavlara üniversite dışından gelen öğretim üyeleri için bütçe ayrılması, yeni öğrenci alımlarının sağlıklı yürütülmesi için olasılıklar dâhilinde tedbirler alınmış bilişsel işlemler elektronik ortamdan da yapılmaya başlanmıştır. Enstitümüz fiziki mekân yetersizlikleri altında hizmetini sürdürmekte olup, Lisansüstü öğrenci yetişmesinin yanı sıra, bilimsel araştırmaları gerçekleştirebilecek, tüm ülke için rutin hizmetler sunabilecek bir bina ve laboratuvarları projesi sunulmuştur.

Enstitümüzün çalışmaları misyon ve vizyonumuza uygun olarak devam edecektir. Her yıl Enstitünün hedefleri, zayıf ve güçlü yönleri analiz edilerek, daha da güçlendirilmeye ve zayıf yönlerinin giderilerek olabildiğince yüksek bilimsel standartlarda eğitim ve uygulama hizmetleri sunan bir yapıya kavuşabilmesi sağlanacaktır.

Çukurova Üniversitesi Bağımlılık ve Adli Bilimler Enstitüsü Müdürü olarak; Enstitümüze destek veren Rektörlüğümüze, programlarımızda kayıtlı lisansüstü öğrencilerine eğitim veren, lisansüstü programlarımızın sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlayan ve Enstitüye destek veren, değerli öğretim üyelerimize, Anabilim Dalı Başkanlarımıza, Fakülte Dekanlarımıza ve Yüksekokul Müdürlerimize, tez projelerimize maddi katkı ve destek sağlayan BAPCOM’a, Enstitümüz Müdür Yardımcılarına, Enstitü Yönetim Kuruluna ve yıl boyunca uyum içinde çalışan personelimize çok teşekkür ederim.

2022 yılında da, Üniversitemizin Araştırma Üniversitesi ve Uluslararasılaşma hedefi doğrultusunda, Enstitümüzde bilimsel çalışmalarına edecektir. Enstitümüzün Ülkemizin ve toplumumuzun bilimsel, kültürel, sağlık, hukuki ve adli yapılanmalar açısından gelişimine en yüksek katkıda bulunmasını dilerim.

Saygılarımla.

 Prof. Dr.Necmi ÇEKİN

 Müdür

#

# GENEL BİLGİLER

Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesi bünyesinde yer alan Adli Tıp Anabilim Dalı 1991 Devlet Planlama Teşkilatı alt yapı projesi ile bugünün ilk Enstitü planları oluşturulmaya başlandı. Dönemin Tıp Fakültesi Adli Tıp Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Serpil Salaçin tarafından ileri yıllar öngörülerek Adli Bilimlerin Enstitü şeklinde yapılanması için temel proje ve programlar planlanmıştır. Buna istinaden Sağlık Bilimleri Enstitüsü içerisinde Yüksek Lisans ve Doktora programları yer almıştır. Ç. Ü. Tıp Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü Adli Tıp Anabilim Dalı 1994 yılında Türkiye’nin ilk Adli Bilimler Kongresini düzenleyerek bu alanla ülke bilim insanlarının ilk kez tanışmalarını sağlamıştır. Bu çalışmalar neticesinde 1994 yılından günümüze dek Adli Bilimler alanında pek çok disiplinden bilim uzmanlarının ve doktorlarının yetişmelerine olanak verilmiştir. 27 yıllık bir düşün ve eylem emeğinin ürünü olarak, Çukurova Üniversitesi (Ç.Ü.) Bağımlılık ve Adli Bilimler Enstitüsü 06.04.2017 tarih ve 30030 sayılı resmi gazetede yayımlanan 2017/9978 sayılı Bakanlar kurulu kararı ile kurulmuştur. Kurucu müdür Ç. Ü. Tıp Fakültesi Adli Tıp Anabilim Dalı Başkanı da olan Prof. Dr. Mete Korkut Gülmen’dir.

Enstitü bünyesinde Adli Bilimler Anabilim Dalı ve Bağımlılık Anabilim Dalı olmak üzere iki anabilim dalı kurulmuş olup, aynı yıl (2017-2018 eğitim öğretim yılı) güz dönemi eğitim-öğretime başlamıştır.

Enstitümüz Anabilim Dallarında farklı disiplinlerden mezun olan öğrencilere, mezun oldukları alanlarla uyumlu olacak şekilde ilgili alanların öğretim üyeleri ile birlikte dersler verilmektedir. İşbirliği içinde olunan alanlar içinde fizik, kimya, biyoloji, tıp, hukuk, hemşirelik, psikolojik danışma ve rehberlik, psikiyatri, farmakoloji, diş hekimliği, eczacılık olmak üzere birçok bilim dalı sıralanabilir.

Enstitümüz Adli Bilimler Anabilim dalı altısı Adli Bilimler doktora, 11’i Adli Bilimler yüksek lisans olmak üzere 17 öğrenci ile, Bağımlılık Anabilim Dalı beş Bağımlılık yüksek lisans öğrencisi ile 2017-2018 eğitim-öğretim yılına başlamıştır.

 Enstitümüz ;

Adli Bilimler Anabilim dalı 21 Adli Bilimler doktora, 17’i Adli Bilimler Türkçe yüksek lisans ve 13 ( %100 İngilizce) Yüksek Lisans olmak üzere 51 öğrenci ile,

 Bağımlılık Anabilim Dalı 4 Bağımlılık Doktora ve 17 yüksek lisans öğrencisi ile 21 toplam öğrencisi ile 2021-2022 eğitim-öğretim devam etmektedir.

## MİSYON VE VİZYON

## Misyon

Bağımlılık ve Adli Bilimler alanında nitelikli, etik değerlere bağlı, araştırmacı ve soruşturmacı kimliğe sahip üstün nitelikli bireyler yetiştirmek, disiplinler arası lisansüstü öğretim programları geliştirmek, yürütmek ve değerlendirmek, bu faaliyetlerinde bilgi ve bilişim teknolojilerini temel alan eğitim ortamlarının oluşturulmasını sağlamaktır.

## Vizyon

Bağımlılık ve Adli Bilimler eğitim ve uygulama programlarını uluslararası standartlara getirmek ve güçlendirmek, adli bilimler alanlarında kaliteli lisansüstü ve doktora tezleri vermek, gelişen teknolojiyi yakından takip ederek Bağımlılık ve Adli Bilimler Enstitü eğitim programlarının verimliliğini artırmak ve bilirkişilik alanında yargıya uluslararası standartlarda uygulama hizmeti sunmak.

## YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Müdür Harcama Yetkilisi Prof.Dr. Necmi ÇEKİN

Müdür Yardımcısı İdari Mali İşler Prof.Dr.M.Ata SEÇİLMİŞ

Müdür Yardımcısı Öğrenci İşleri Prof.Dr.Ayşe SERİN

Enstitü Sekreteri Gerçekleştirme Görevlisi Şener ELMAS

## İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### **Fiziksel Yapı**

 Enstitümüzün Hizmet Binası Mevcut Olmadığından, Ç.Ü.Sağlık Kültür Daire Başkanlığının Mediko Sosyal Ünitesinin Alt katında Hizmet vermektedir.

**Kapalı alanlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **HİZMET BİNASI ALANLARI** | **ADET** | **KAPALI ALAN MİKTARI (m²)** | **KAPASİTE (KİŞİ)** |
| **EĞİTİM ALANLARI** |  |
| Sınıf | 1 |  | 25 |
| Amfi |  |  |  |
| Toplantı Salonu | 1 |  | 10 |
| Konferans Salonu |  |  |  |
| Bilgisayar Laboratuvarı |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **SOSYAL ALANLAR** |  |
| Öğrenci Yemekhanesi |  |  |  |
| Personel Yemekhanesi |  |  |  |
| Kütüphane |  |  |  |
| Kantin |  |  |  |
| Kafeterya |  |  |  |
| Dolu Lojman |  |  |  |
| Boş Lojman |  |  |  |
| Misafirhane |  |  |  |
| Sinema SalonuEğitim ve Dinlenme TesisleriÖğrenci KulüpleriMezun Öğrenciler DerneğiOkul Öncesi İlköğretim Okulu (Hastanede yatan çocuklar için) |  |  |  |
| Dinlenme Tesisleri |  |  |  |
| Öğrenci Kulüpleri |  |  |  |
| Mezun Öğrenciler Derneği |  |  |  |
| Okul Öncesi(Anaokul) |  |  |  |
| İlköğretim Okulu (Hastanede yatan çocuklar için) |  |  |  |
| Öğrenci Etüt Salonu |  |  |  |
| **KAPALI SPOR ALANLARI** |  |
| Yüzme Havuzu |  |  |  |
| Basketbol Sahası  |  |  |  |
| Voleybol Sahası |  |  |  |
| Kondisyon Salonu |  |  |  |
| Güreş Antrenman Salonu |  |  |  |
| Spor Salonu |  |  |  |
| Kürek Evi |  |  |  |
| Jimnastik Salonu |  |  |  |
| Masa Tenisi Salonu  |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **İDARİ ALANLAR** |  |
| Akademik Personel Çalışma Ofisi | 2 |  |  |
| İdari Personel Çalışma Ofisi | 4 |  |  |
| Ambar  |  |  |  |
| Arşiv |  |  |  |
| Atölyeler |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **SAĞLIK ALANLARI** |  |
| Acil Servis |  |  |  |
| Yoğun Bakım |  |  |  |
| Ameliyathane |  |  |  |
| Poliklinik |  |  |  |
| Klinik |  |  |  |
| Laboratuvar |  |  |  |
| Eczane |  |  |  |
| Radyoloji Alanı |  |  |  |
| Nükleer Tıp Alanı |  |  |  |
| Sterilizasyon Alanı |  |  |  |
| Hemodiyaliz |  |  |  |
| Mutfak | **1** |  |  |
| Çamaşırhane |  |  |  |
| Teknik Servis |  |  |  |
| Kan Merkezi |  |  |  |
| Yanık Ünitesi |  |  |  |
| Onkoloji |  |  |  |
| … |  |  |  |

**Açık spor tesislerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AÇIK SPOR TESİSİ TÜRÜ** | **ADET** | **ALAN (m²)** |
| Yüzme Havuzu |  |  |
| Basketbol Sahası  |  |  |
| Voleybol Sahası |  |  |
| Atletizm Parkuruve Sahası |  |  |
| Tenis Kortu |  |  |
| Halı Futbol Sahası |  |  |
| Kum Saha (Futbol, Hentbol, Voleybol) |  |  |
| … |  |  |

### **Örgüt Yapısı**

***a- Akademik Yapı***

 **Akademik Teşkilat Şeması**

MÜDÜR

***b- İdari Yapı***

STİTÜ SEKRETERİ

**İdari Teşkilat Şeması**

### **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

**Bilgi ve tekonolojik kaynaklara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hesap Kodu** | **I. Düzey Kodu** | **II. Düzey Kodu** | **III. Düzey Kodu** | **IV. Düzey Kodu** | **Taşınır Kod Listesi** | **ADET** |
| 255 | 02 | 01 | 01 | 01 | Masaüstü Bilgisayarlar (Sanal Server kayıtları var ise 255.02.01.01.99 kodlu satıra eklenebilir.) | 7 |
| 255 | 02 | 01 | 01 | 02 | Dizüstü Bilgisayarlar |  2 |
| 255 | 02 | 01 | 01 | 03 | Tablet Bilgisayarlar |   |
| 255 | 02 | 01 | 01 | 04 | Cep Bilgisayarları |   |
| 255 | 02 | 01 | 01 | 99 | Diğer Bilgisayarlar (Sanal Serverlar vs.) |   |
| 255 | 02 | 01 | 02 |   | Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları |   |
| 255 | 02 | 01 | 02 | 01 | Kule Sunucular |   |
| 255 | 02 | 01 | 02 | 02 | Blade Sunucular |   |
| 255 | 02 | 01 | 02 | 03 | Raf Sunucular |   |
| 255 | 02 | 01 | 02 | 04 | Data Kasaları ile Sunucu ve Ağ Cihazı Kabinleri |   |
| 255 | 02 | 01 | 02 | 99 | Diğer Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları |   |
| 255 | 02 | 02 | 01 |   | Yazıcılar ve Okuyucular |  3 |
| 255 | 02 | 02 | 02 |   | Tarayıcılar |   |
| 255 | 02 | 02 | 04 |   | Yedekleme Cihazları (Harici Yedekleme Üniteleri) |   |
| 255 | 02 | 03 | 01 |   | Fotokopi Makineleri |   |
| 255 | 02 | 04 | 01 |   | Telefonlar |  8 |
| 255 | 02 | 04 | 02 |   | Faks Cihazları  |   |
| 255 | 02 | 04 | 03 | 01 | Modemler (SDH ve Erişim Cihazları) |   |
| 255 | 02 | 04 | 03 | 02 | Swichler (Anahtarlar) |   |
| 255 | 02 | 04 | 03 | 03 | Hublar |   |
| 255 | 02 | 04 | 03 | 04 | Routerler (Yönlendirici Cihazlar) |   |
| 255 | 02 | 04 | 03 | 05 | İletişim Ağ Cihazları  |   |
| 255 | 02 | 04 | 03 | 06 | Çok Fonksiyonlu Network Cihazları |   |
| 255 | 02 | 04 | 03 | 07 | İletişim Çeviricileri |   |
| 255 | 02 | 04 | 03 | 08 | Firewall Cihazları |   |
| 255 | 02 | 04 | 03 | 99 | Diğer Network Cihazları |   |
| 255 | 02 | 05 | 01 | 01 | Projektörler (Projeksiyon Cihazları) |  2 |
| 255 | 02 | 05 | 01 | 02 | Tepegözler (Slayt Cihazları) |   |
| 255 | 02 | 05 | 02 | 01 | Müzik Çalarlar ve Kaydediciler ile Donanımları (Radyo, Kaset Çalar, Müzik Setleri vb.) |   |
| 255 | 02 | 05 | 02 | 02 | Televizyonlar |  |
| 255 | 02 | 05 | 02 | 03 | Videolar |   |
| 255 | 02 | 05 | 04 | 01 | Kameralar |   |
| 255 | 02 | 05 | 04 | 02 | Fotoğraf Makinelerı |   |
| 255 | 02 | 99 | 04 | 01 | Daktilolar |   |
| 255 | 06 | 05 |   |   | Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler (Tarihi Değeri Olan) |   |
| 255 | 07 | 02 | 01 |   | Kitaplar |   |
| 255 | 07 | 02 | 02 | 01 | Dergiler  |   |
| 255 | 07 | 02 | 02 | 02 | Gazeteler  |   |
| 255 | 07 | 02 | 03 |   | Tezler ve Araştırma Çalışmaları  |   |
| … |  |  |  |  | … |  |

### **İnsan Kaynakları**

### Akademik Personel

**Akademik personelin istihdam şekline ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |
| --- | --- |
| **İSTİHDAM ŞEKLİ** | **FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI** |
| Kadrolu Akademik Personel | 1 |
| Sözleşmeli Akademik Personel |  |
| Diğer |  |
| **TOPLAM** |  |

**Akademik personelin unvanlarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |
| --- | --- |
| **UNVANI** | **FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI** |
| Profesör |  |
| Doçent | 1 |
| Yrd. Doçent |  |
| Öğretim Görevlisi |  |
| Araştırma Görevlisi |  |
| Çevirici |  |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı |  |
| Okutman |  |
| Uzman |  |
| **TOPLAM** |  |

#### **Yabancı uyruklu akademik personelin unvanlarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **UNVANI** | **GELDİĞİ ÜLKE ADI** | **FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI** |
| Profesör |  |  |
| Doçent |  |  |
| Yrd. Doçent |  |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |
| Çevirici |  |  |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı |  |  |
| Okutman |  |  |
| Uzman |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |

**Görevlendirilen akademik personel sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **UNVANI** | **ÇEŞİTLİ ÜNİVERSİTELERDEN BİRİMİMİZDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL SAYISI** | **BİRİMİMİZDEN ÇEŞİTLİ ÜNİVERSİTELERE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL SAYISI** |
| Profesör |  |  |
| Doçent |  |  |
| Yrd. Doçent |  |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |
| Çevirici |  |  |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı |  |  |
| Okutman |  |  |
| Uzman |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |

**Akademik personelin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HİZMET SÜRESİ** | **0-5 YIL** | **6-10 YIL** | **11-15 YIL** | **16-20 YIL** | **21-25 YIL** | **26-30 YIL**  | **31 YIL VE ÜZERİ** | **\*TOPLAM** |
| KİŞİ SAYISI |  |  |  |  |  | 1 |  | **1** |
| YÜZDE (%) |  |  |  |  |  |  |  | **100 (%)** |

**Akademik personelin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YAŞ ARALIĞI** | **0-25 YAŞ** | **26-30 YAŞ** | **31-35 YAŞ** | **36-40 YAŞ** | **41-50 YAŞ** | **51 YAŞ VE ÜZERİ** | **\*TOPLAM** |
| KİŞİ SAYISI |  |  |  |  |  | 1 | **1** |
| YÜZDE (%) |  |  |  |  |  |  | **100 (%)** |

**Sözleşmeli akademik personelin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HİZMET SÜRESİ** | **0-5 YIL** | **6-10 YIL** | **11-15 YIL** | **16-20 YIL** | **21-25 YIL** | **26-30 YIL**  | **31 YIL VE ÜZERİ** | **\*TOPLAM** |
| KİŞİ SAYISI |  |  |  |  |  |  |  |  |
| YÜZDE (%) |  |  |  |  |  |  |  | **100 (%)** |

**Sözleşmeli personelin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YAŞ ARALIĞI** | **0-25 YAŞ** | **26-30 YAŞ** | **31-35 YAŞ** | **36-40 YAŞ** | **41-50 YAŞ** | **51 YAŞ VE ÜZERİ** | **\*TOPLAM** |
| KİŞİ SAYISI |  |  |  |  |  |  |  |
| YÜZDE (%) |  |  |  |  |  |  | **100 (%)** |

### **İdari Personel**

**İdari personel sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |
| --- | --- |
| **İSTİHDAM ŞEKLİ** | **FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI** |
| Kadrolu İdari Personel | 6 |
| Sözleşmeli İdari Personel |  |
| İşçi  |  |
| Geçici İşçi |  |
| **TOPLAM** | **6** |

**İdari personelin hizmet sınıfına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |
| --- | --- |
| **HİZMET SINIFI** | **FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI** |
| Genel İdare Hizmetleri | 6 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı |  |
| Teknik Hizmetler Sınıfı |  |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı |  |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı |  |
| Din Hizmetleri Sınıfı |  |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı |  |
| Sürekli işçi |  |
| **\*TOPLAM** | **6** |

**İdari personelin eğitim durumuna ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EĞİTİM SEVİYESİ** | **FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI** | **YÜZDE (%)** |
| Okur-Yazar Olmayan |  |  |
| İlkokul |  |  |
| Ortaokul | **1** |  |
| Lise | 2 |  |
| Ön lisans |  |  |
| Lisans | 3 |  |
| Yüksek Lisans |  |  |
| Doktora |  |  |
| **\*TOPLAM** | **6** | **100 (%)** |

**İdari personelin hizmet yıllarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HİZMET SÜRESİ** | **0-5 YIL** | **6-10 YIL** | **11-15 YIL** | **16-20 YIL** | **21-25 YIL** | **26-30 YIL**  | **31 YIL VE ÜZERİ** | **\*TOPLAM** |
| KİŞİ SAYISI | 3 |  | 1 | 1 |  | 1 |  | **6** |
| YÜZDE (%) |  |  |  |  |  |  |  | **100 (%)** |

**İdari personelin yaş aralıklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YAŞ ARALIĞI** | **0-25 YAŞ** | **26-30 YAŞ** | **31-35 YAŞ** | **36-40 YAŞ** | **41-50 YAŞ** | **51 YAŞ VE ÜZERİ** | **\*TOPLAM** |
| KİŞİ SAYISI | 1 | 1 |  | 2 | 2 |  | **6** |
| YÜZDE (%) |  |  |  |  |  |  | **100 (%)** |

### **Sunulan Hizmetler**

### **Eğitim-Öğretim Hizmetleri**

**Lisansüstü öğrenim gören öğrencilerin sayısal dağılımı aşağıda gösterilmiştir.**

**(2021-2022 Eğitim-öğretim dönemi)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANABİLİM DALI ADI** | **TEZLİ YÜKSEK****LİSANS** | **TEZSİZ YÜKSEK****LİSANS** | **YÜKSEK LİSANS TOPLAMI** | **DOKTORA** | **GENEL TOPLAM** |
| **Adli Bilimler** | **16** | **0** | **16** | **18** | **34** |
| **Bağımlılık** | **16** | **0** | **16** | **4** | **20** |
| **GENEL TOPLAM** | **32** | **0** | **32** | **22** | **54** |

**Lisansüstü öğrenim gören yabancı uyruklu öğrencilerin sayısal dağılımı aşağıda gösterilmiştir. (2021-2022 Eğitim-öğretim dönemi)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANABİLİM DALI ADI** | **TEZLİ YÜKSEK****LİSANS** | **TEZSİZ YÜKSEK****LİSANS** | **YÜKSEK LİSANS TOPLAMI** | **DOKTORA** | **GENEL TOPLAM** |
| **Adli Bilimler** | **14** | **0** | **14** | **3** | **17** |
| **Bağımlılık** | **1** | **0** | **1** | **0** | **1** |
| **GENEL TOPLAM** | **15** | **0** | **15** | **3** | **18** |

**Mezun olan lisansüstü öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

**(2020-2021 Eğitim-öğretim dönemi)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANABİLİM DALI ADI** | **TEZLİ YÜKSEK****LİSANS** | **TEZSİZ YÜKSEK****LİSANS** | **YÜKSEK LİSANS TOPLAMI** | **DOKTORA** | **GENEL TOPLAM** |
| **Adli Bilimler** | **1** | **0** | **1** | **1** | **2** |
| **Bağımlılık** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **GENEL TOPLAM** | **1** |  **0** | **1** | **1** | **2** |

**Mezun olan lisansüstü yabancı uyruklu öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.(2020-2021 Eğitim-öğretim dönemi)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANABİLİM DALI ADI** | **TEZLİ YÜKSEK****LİSANS** | **TEZSİZ YÜKSEK****LİSANS** | **YÜKSEK LİSANS TOPLAMI** | **DOKTORA** | **GENEL TOPLAM** |
| **Adli Bilimler** | **1** | **0** | **1** | **0** | **1** |
| **Bağımlılık** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **GENEL TOPLAM** | **1** | **0** | **1** | **0** | **1** |

### **Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri**

**Yayın türlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |
| --- | --- |
| **YAYIN TÜRÜ** | **SAYISI** |
| Uluslararası Makale (WOS:382) |  |
| Ulusal Makale |  |
| Uluslararası Bildiri | 2 |
| Ulusal Bildiri |  |
| Kitap | 1 |

### **Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Enstitü üst yönetimi, 657 Devlet Memurları Kanunu, 2547 Yüksek Öğretim Kanunu, Çukurova Üniversitesi Lisansüstü Eğitim- Öğretim Yönetmeliği ve Enstittü kurulunun almış olduğu kararlar, Yönetim kurulunun almış olduğu kararlar doğrultusunda çalışmayı sağlamaktadır. Kalite Yönetim sisteminin sürekliliğini ve verimliliğini arttırmak için iç denetimler yapılmaktadır.

## DİĞER HUSUSLAR

# AMAÇ ve HEDEFLER

## BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

### **Temel ve Öncelikli Amaç ve Hedefler**

Bağımlılık ve Adli Bilimler Enstitüsü lisansüstü programları ile lisans düzeyinde çok farklı alanlarda eğitim almış kişilerin çok disiplinli yaklaşımla bilgi, beceri ve görüş açılarının genişletilmesi, ulusal ve uluslararası bilirkişilik alanında kabul gören kişiler olarak yetiştirilmesi, bu programda edinilen bilgilerin akademik boyuta taşınabilmesini ve bilimsel eğitim, araştırma ve uygulama olanağının sağlanması amaçlanmaktadır.

**Hedefler**

2022 yılının sonuna kadar, Enstitümüz bünyesindeki bütün birimlerin eğitim programlarını standardize etmek, çok disiplinli veya disiplinler arası programların açılmasını teşvik etmek, genç bilim insanlarının yurtiçi/yurtdışı kongre/seminer/konferans/panel vb. katılımını teşvik etmek, enstitüye araştırma görevlisi alımı ile enstitü fiziki altyapısının geliştirilmesi öncelikli hedeflerdir.

### **Genel Amaç ve Hedefler**

* Eğitim ve bilimsel araştırmalar ile bilirkişilik ve laboratuvar hizmetlerini yürütecek kalifiye insan yetiştirilmesini sağlamak,
* Adli Bilimler alanında bilirkişilik hizmeti veren uygulama laboratuvarlarının uluslararası standartlara uygun olarak yapılanmasına katkıda bulunmak,
* İlgili akademik alan için insan yetiştirmek,
* Gelişen teknolojiden yararlanılarak Adli Bilimler alanında eğitim ve uygulama programlarının verimliliğini artırmak,
* Eğitim faaliyetlerinde bilgi ve bilişim teknolojilerinden faydalanmak,
* Adli Bilimler Alanlarında Ortadoğu Bölgesinde seçkin eğitim ve uygulama programı veren kurum olmak,
* Adli Bilimler alanlarında öncelikle Ortadoğu bölgesi ve Türki Cumhuriyetler olmak üzere, yurt dışına bilgi ve teknolojik günlük uygulama hizmeti sunmaktır.

### **Stratejik Amaç ve Hedefler**

* Yeterli sayıda araştırma görevlisi alımının gerçekleştirilmesi
* Enstitünün idari personel eksikliğinin giderilmesi
* Kurum kültürünün oluşturulması
* Uygulama hizmeti yapılabilmesi için Enstitü binasının inşa edilmesi
* Enstitünün öğretim üyesi bakımından güçlendirilmesi

## TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Bağımlılık Ve Adli Bilimleri Enstitüsü temel politikası, bütün programların en iyi öğrenciyi programlarında eğitime başlatmaları için, başvuru ve kabul ilkelerinin yazılı olarak duyurulmasını, programların tez araştırmalarını sağlık alanında gelişmelere paralel olacak şekilde yapmalarını, öğrenci motivasyonunu çeşitli yöntemlerle (örneğin ödüller) artırmalarını teşvik etmektir. Ayrıca, ülke yararı için üniversite-kamu işbirliğine yönelik araştırmaları desteklemek, uluslararası işbirliğini artırmak ve disiplinler arası ya da çok disiplinli çalışmayı desteklemek temel politikaları arasındadır.

Öncelikler;

* Lisansüstü araştırmalarda disiplinler arası işbirliği,
* Kamu-üniversite işbirliği,
* Ulusal ve uluslararası araştırma ve eğitim işbirliği,
* Programlarda öz değerlendirme çalışmaları.

# FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

## MALİ BİLGİLER

### **Bütçe Uygulama Sonuçları**

**Bütçe Giderlerine ilişkin, Birimimizin 2021 yılı bütçe uygulama sonuçları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

Özel Bütçe

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KOD** | **BÜTÇE GİDERLERİ** | **2021BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ** | **EKLENEN ÖDENEK** | **DÜŞÜLEN ÖDENEK** | **TOPLAM ÖDENEK** | **\*2021 YILI GERÇEKLEŞEN HARCAMA TOPLAMI** | **GERÇEKLEŞME ORANI (%) (\*/\*\*)**  |
| **01** | **PERSONEL GİDERLERİ** | 346.000,00 | 54.394,03 |  | 400.314,03 | 400314,03 |  |
| **02** | **SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ** | 56.000,00 | 11.643,48 |  | 67.643,08 | 67643,08 |  |
| **03** | **MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ** | 14.000,00 | 0 |  | 14.000,00 | 7992,46 |  |
| **05** | **CARİ TRANSFERLER** |  |  |  |  |  |  |
| **06** | **SERMAYE GİDERLERİ** |  |  |  |  |  |  |
| **07** | **SERMAYE TRANSFERLERİ** |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |

###

## PERFORMANS BİLGİLERİ

### **Faaliyet ve Proje Bilgileri**

#### **Düzenlenen etkinliklere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET TÜRÜ** | **DÜZENLENEN ETKİNLİK SAYISI** |
| **ULUSAL** | **ULUSLARARASI** | **TOPLAM** |
| Sempozyum ve Kongre |  |  |  |
| Konferans | 5 |   | **5** |
| Panel |  |   |  |
| Seminer |  |   |  |
| Açık Oturum |  |   |  |
| Söyleşi |  |   |  |
| Tiyatro |  |   |  |
| Konser |  |   |  |
| Sergi |  |   |  |
| Turnuva |  |   |  |
| Teknik Gezi |  |   |  |
| Eğitim Semineri |  |   |  |
| … |  |  |  |

**Üniversiteler arasında yapılan ikili anlaşmalara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÜLKE ADI** | **ANLAŞMA İÇERİĞİ** | **ANLAŞMA SAYISI** |
|  |  |  |

#### **Proje sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

(43. Faaliyet ve projelere ilişkin)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROJENİN TÜRÜ** | **ÖNCEKİ YILDAN****DEVREDENPROJE SAYISI** | **YIL İÇİNDE EKLENEN PROJE SAYISI** | **YIL İÇİNDE TAMAMLANAN PROJE SAYISI** | **SONRAKİ YILA DEVREDEN PROJE SAYISI** | **2021 YILI TOPLAM BÜTÇE TUTARI** | **2021 YILI TOPLAM HARCAMA TUTARI** |
| TÜBİTAK |  |  |  |  |  |  |
| SANTEZ |  |  |  |  |  |  |
| BAP |  |  |  |  |  |  |
| AB |  |  |  |  |  |  |
| TAGEM |  |  |  |  |  |  |
| SODES |  |  |  |  |  |  |
| Ulusal Des. |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |

# KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## ÜSTÜNLÜKLER

* Enstitümüzün ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan bir üniversitenin bünyesinde olması,
* Üst yönetim desteği,
* Şeffaf ve paylaşımcı liderlik,
* Yasa ve yönetmeliklere titizlikle uyulması,
* Yüksek lisans ve doktora programlarının çok farklı mesleki alanlardan mezun olmuş kişilerle çok disiplinli bir şekilde yürütülmesi,
* Kütüphane veri tabanlarının (e-kaynaklar) düzenli olarak geliştirilmesi,
* İşlerin titiz, hızlı ve düzenli bir şekilde yapılması,
* Elektronik alt yapı

## ZAYIFLIKLAR

* Akademik kadro eksikliği,
* İdari kadro yetersizliği,
* Enstitüye ait çalışma mekânının bulunmayışı,
* Rutin hizmet ve araştırma laboratuarlarının olmayışı,
* Derslik ve araştırma-uygulama alanlarının kıtlığı,
* Proje desteklerinin kısıtlı olması,
* Öğretim üyesi/öğrenci dağılımının dengesiz olması,
* Diğer üniversite enstitüleriyle işbirliği ve ortak lisansüstü programlarının olmayışı.

## DEĞERLENDİRME

## ÖNERİ VE TEDBİRLER

* Akademik kadronun güçlendirilmesi- Yeni araştırma görevlilerinin katılması ile akademik ortam sürekli güçlendirilmelidir.
* Araştırma görevlilerinin yurtdışı kongre katılımları desteklenmeli, özellikle makale ve kitap yazımlarına hem parasal hem de yayın yapma aşamalarında destek verilmelidir.
* Lisansüstü öğrencilere (yabancılar dahil) burs imkanları arttırılmalıdır.
* Proje destekleri arttırılmalıdır.
* Öğrenciler için derslik ile araştırma ve uygulama alanları, yaratılmalıdır.
* Eğitim ve bilimsel araştırmalar ile bilirkişilik ve laboratuvar hizmetlerinin sağlıklı yürütülebilmesi için Adli Bilimler Enstitüsü Laboratuvarları uluslararası standartlar gözetilerek kurulmalı ve işletilmelidir.

EKLER

## EK-1 HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI\***

 Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

 Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

 Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

 Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.\*\*

 Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (ADANA – 10/01/2022)

                                                   Adı Soyadı Prof.Dr.Necmi ÇEKİN

 Unvanı Enstitü Müdürü

                                                                   İmza

\**Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.*

\*\**Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.*

\*\*\**Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınmasıgerektiği belirtilir.*